

BÁO CÁO

Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực 6 tháng đầu năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 55/KH-HĐND ngày 29/5/2025 của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện Thanh Trị tổ chức kỳ họp thường lệ giữa năm 2025 của Hội đồng nhân dân huyện Thanh Trị khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026, Ủy ban nhân dân huyện báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực 6 tháng đầu năm 2025, cụ thể như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong phạm vi trách nhiệm của huyện; việc quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

1.1. Việc ban hành các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

Trên cơ sở các văn bản chỉ đạo của Trung ương, tỉnh và Huyện uỷ, Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành nhiều Kế hoạch để chỉ đạo tổ chức thực hiện về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực như: Kế hoạch số 29/KH-UBND ngày 25/02/2025 về thực hiện công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025; Kế hoạch số 33/KH-UBND-m ngày 05/3/2025 về thực hiện công tác thể chế hoá chủ trương, chính sách của Đảng về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực thành pháp luật của Nhà nước trên địa bàn huyện Thanh Trị,... Theo đó, các cơ quan Hành chính – Sự nghiệp huyện, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn xây dựng chương trình, kế hoạch cụ thể hóa, triển khai thực hiện nghiêm túc tại cơ quan, đơn vị, địa phương.

1.2. Công tác quán triệt tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

- Trong 6 tháng đầu năm, các cơ quan, đơn vị liên quan tiếp tục tổ chức triển khai thực hiện Quy định số 131-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Ban Chấp hành Trung ương về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán và nhiều văn bản khác.

- Ủy ban nhân dân huyện chỉ đạo các cơ quan, ban phòng, ngành, địa phương nâng cao trách nhiệm trong việc rà soát, thông kê, quản lý, xử lý tài sản



công trước khi thực hiện sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính 02 cấp đảm bảo công khai, minh bạch, chống thất thoát, lãng phí và phát huy hiệu quả quản lý, sử dụng tài sản công sau sáp nhập đơn vị hành chính mới.

2. Kết quả thực hiện các biện pháp phòng, ngừa tham nhũng, tiêu cực

2.1. Việc thực hiện các quy định về công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị

Ủy ban nhân dân huyện chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện tốt việc công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng, tập trung vào các lĩnh vực, đặc biệt công khai thủ tục hành chính; công tác rà soát, thống kê, quản lý, sử dụng, xử lý tài sản công.

2.2. Việc xây dựng, ban hành và thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn

Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị và địa phương thực hiện các quy định của pháp luật về chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm, về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với cơ quan, đơn vị. Chủ động phối hợp với tổ chức công đoàn xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ trên cơ sở các quy định pháp luật và phù hợp với tình hình thực tế của mỗi cơ quan, đơn vị, địa phương để quá trình thực hiện được đảm bảo đúng theo quy định của pháp luật. Từ đó tiết kiệm được các khoản chi thường xuyên để chi tăng thu nhập cho cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan, đơn vị. Kết quả: Trong 6 tháng đầu năm, các cơ quan, đơn vị được giao quyền tự chủ tài chính, biên chế và giao khoán kinh phí hoạt động (bao gồm các cơ quan khối Đảng, chính quyền, đoàn thể) dự kiến tiết kiệm các khoản chi thường xuyên để chi thu nhập tăng thêm cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động với tổng số tiền 2.378.000.000đ.

2.3. Về việc nhận quà và nộp lại quà tặng

Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, địa phương quán triệt đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động chấp hành thực hiện nghiêm quy định về tặng quà, nhận quà tặng và nộp lại quà tặng theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ nhất là trong các dịp lễ, Tết,... Qua theo dõi 6 tháng đầu năm 2025 chưa phát sinh trường hợp cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân nào vi phạm quy định này.

2.4. Việc thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị

Chỉ đạo thủ trưởng các ban, phòng, ngành cấp huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn tiếp tục quán triệt đến cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan, đơn vị mình thực hiện tốt quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong bộ máy chính quyền, địa phương; tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp; nâng cao hiệu quả trong hoạt động công vụ; đổi mới lề lối làm việc, ý thức trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức.

2.5. Việc thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị

Ủy ban nhân dân huyện giao Thanh tra huyện tiếp nhận và bàn giao 95 bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2024 gửi về cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập (Thanh tra tỉnh) đúng thời gian quy định.

2.6. Việc thực hiện cải cách hành chính

- Ủy ban nhân dân huyện chỉ đạo các cơ quan Hành chính – Sự nghiệp thuộc Ủy ban nhân dân huyện và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn xây dựng kế hoạch cụ thể hóa để triển khai, thực hiện. Tiếp tục áp dụng quy trình quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Việt Nam ISO 9001:2015, chỉ đạo các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn thực hiện tốt việc niêm yết công khai các thủ tục hành chính tại trụ sở cơ quan, đơn vị nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp đến tìm hiểu và tra cứu, từ đó nâng cao tính minh bạch và công khai nền hành chính theo cơ chế “một cửa”, “một cửa liên thông” trong thủ tục hành chính trên địa bàn huyện. Kết quả: trong 6 tháng đầu năm 2025 Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ hành chính huyện đã tiếp nhận và giải quyết đúng hạn 4.360 hồ sơ.

- Thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc. Ủy ban nhân dân huyện đã công bố, công khai số điện thoại đường dây nóng của lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện và địa chỉ tiếp nhận yêu cầu, khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của người dân và doanh nghiệp, đồng thời chỉ đạo các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn niêm yết công khai số điện thoại của lãnh đạo đơn vị tại trụ sở làm việc, trang bị hòm thư góp ý, để tạo điều kiện cho người dân kịp thời phản ánh khi cán bộ, công chức, viên chức có hành vi sách nhiễu, tiêu cực, gây phiền hà cho người dân và doanh nghiệp.

2.7. Việc tăng cường áp dụng khoa học công nghệ quản lý, điều hành hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị và thanh toán không dùng tiền mặt

- Đến nay các ban, phòng, ngành huyện, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn kết nối vào hệ thống mạng truyền số liệu chuyên dùng của các cơ quan Đảng, Nhà nước kết nối liên thông đến các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện và ứng dụng các phần mềm quản lý văn bản điện tử, chữ ký số, phần mềm bảo hiểm xã hội, phần mềm quản lý, sử dụng tài sản, phần mềm kế toán,... để nâng cao hiệu quả, chất lượng trong quản lý công việc và ứng dụng công nghệ thông tin, tạo điều kiện thuận lợi cho hoạt động, điều hành của cơ quan, tổ chức, đơn vị góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ chung.

- Thực hiện Quyết định số 186/KH-UBND ngày 29/12/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về triển khai thực hiện Quyết định số 1813/QĐ-TTg ngày 28/10/2021 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn tỉnh. Qua chỉ

